

«Утверждаю»
Директор ГУК «ГНБК им. В.Д. Федорова»
_____» 2020г.

**План мероприятий по устранению недостатков в работе
ГУК «Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д. Федорова»**

(по результатам проведенного прикладного социологического исследования
«Независимая оценка качества условий оказания услуг»)



№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Разместить на информационном стенде (1 этаж доконтрольная зона) информацию о месте нахождения организации	2021	Майнгардт Н.Л., заместитель директора по библиотечной работе
2.	Дополнить информацию раздела «Контакты» официального сайта учреждения (фамилии, имена, отчества и должности руководителей административно-управленческого персонала, заведующих и начальников структурных подразделений, контактные телефоны, адреса электронной почты)	2021	Майнгардт Н.Л., заместитель директора по библиотечной работе
3.	Разместить на официальном сайте в разделе «О библиотеке» закладка «Документы» организационную структуру учреждений	2021	Иванова Л.В., заместитель директора по общим вопросам
4.	Закупить ступенькоходную кресло – коляску (при наличии финансирования)	2021-2024	Коцубинский М.А., заместитель директора по техническим вопросам, Ступникова Ю.В., главный юристконсульт
5.	Организовать дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию (при наличии финансирования)	2021-2024	Коцубинский М.А., заместитель директора по техническим вопросам
6.	Заключить договоры на оказание услуг тифлокомментирования и сурдоперевода	2021-2024	Ступникова Ю.В., главный юристконсульт