

**План мероприятий по цифровизации  
общедоступных библиотек Кузбасса на 2021 год**

| <b>№ п/п</b>                                   | <b>Наименование мероприятия</b>  | <b>Ответственные исполнители</b>                               | <b>Сроки исполнения</b> | <b>Ожидаемый результат</b>  | <b>Вид документа (при наличии)</b> |
|--|--|--|-------------------------|---|------------------------------------|
| 1  | 2  | 3  | 4                       | 5   | 6                                  |
| <b>I. Меры организационного характера</b>      |  |  |                         |   |                                    |
| 1.1  | Организация взаимодействия члена рабочей группы по цифровой трансформации сферы культуры с ответственными за модернизацию процессов библиотечной деятельности в муниципальных и государственных библиотеках в целях их подготовки к цифровой трансформации | ГНБК им. В.Д. Федорова<br>Майнгардт Н.Л.                       | Постоянно               | Обеспечено взаимодействие в целях координации изменений в рамках цифровизации и методической помощи     |                                    |
| 1.2  | Мониторинг успешно апробированных отраслевых решений в сфере цифрового развития  | ГНБК им. В.Д. Федорова<br>Майнгардт Н.Л.                       | Постоянно               | Обеспечена основа для переиспользования лучших практик  |                                    |
| <b>II. Меры нормативно-правового характера</b> |  |  |                         |   |                                    |
| 2.1  | Приведение административных регламентов предоставления массовых социально значимых государственных услуг соответствие с типовыми (для библиотек, чьи регламенты не соответствуют типовым)  | Руководители государственных и муниципальных библиотек региона | декабрь                 | Созданы правовые условия для оказания массовых социально значимых государственных услуг в цифровом виде | Нормативный правовой акт           |
| 2.2  | Мониторинг изменений региональных нормативных правовых актов, в рамках региональной программы цифрового развития экономики Кемеровской области – Кузбасса. Разработка, актуализация  | Руководители государственных и муниципальных библиотек региона | Постоянно               | Обеспечена гармонизация отраслевых нормативных правовых актов с региональными нормативными правовыми    | Нормативный правовой акт           |

| 1  | 2   | 3                                       | 4                   | 5   | 6   |
|--|---|---|---------------------|---|---|
|  | соответствующих отраслевых нормативных правовых актов   |   |                     | актами, регулируемыми правоотношения в сфере цифровизации   |   |
| III. Меры, направленные на решение вопросов кадровой подготовки в сфере цифровой трансформации |   |   |                     |   |   |
| 3.1  | Проведение семинаров для ответственных за цифровую трансформацию в библиотеках по планированию и организации работ по подготовке процессов к цифровой трансформации     |   | В течение 2021 года | Обеспечено формирование понимания политики цифровой трансформации в целом и в разрезе библиотечного дела в частности  |   |
| 3.2  | Проведение семинаров для сотрудников библиотек в целях понимания политики цифровой трансформации  |   | В течение 2021 года | Обеспечено наличие базовых знаний в рамках цифровой трансформации   |   |
| IV. Меры, направленные на реализацию отраслевых и ведомственных задач цифровой трансформации   |   |   |                     |   |   |
| Отраслевые задачи  |   |   |                     |   |   |
| 4.1  | Внедрение удаленной записи читателей в ГАУК ГНБК им. В.Д.Федорова через портал государственных и муниципальных услуг (пилотный проект для дальнейшего масштабирования). | ГНБК им. В.Д. Федорова<br>Никулина В.А. | Июль 2021           | Граждане могут записаться в ГАУК ГНБК им. В.Д.Федорова через портал государственных и муниципальных услуг и воспользоваться удаленными услугами не выходя из дома | Приказ № 136 от 07 июля 2021 г. О внедрении технологии обслуживания пользователей на основе электронного читательского билета |
| 4.2  | Разработка и внедрение цифровой образовательной платформы для реализации программ повышения квалификации библиотекарей области  | ГНБК им. В.Д. Федорова<br>Никулина В.А. | Декабрь 2021        | Разработана и внедрена цифровая образовательная платформа для реализации программ повышения квалификации библиотекарей  | Акт внедрения   |

| 1   | 2   | 3   | 4            | 5   | 6  |
|-----|---|---|--------------|---|--|
|     |   |   |              | области   |  |
| 4.3 | Автоматизация технологий заказа, книговыдачи, продления пользования библиотечным фондом и учета доступа посетителей             | Ответственные за цифровизацию процессов государственных и муниципальных библиотек региона | Декабрь 2021 | Автоматизировано технологий: заказ, книговыдача, продление пользования библиотечным фондом – не менее 10%; учет доступа посетителей – не менее 8% от общего количества библиотек. |  |
| 4.4 | Увеличение количества библиографических записей, отображенных в электронном каталоге, от общего числа библиографических записей | Ответственные за цифровизацию процессов государственных и муниципальных библиотек региона | Декабрь 2021 | Количество библиографических записей, отображенных в электронном каталоге, составляют не менее 70% от общего числа библиографических записей.                                     | План мероприятий («дорожная карта») по перспективному развитию общедоступных библиотек РФ на 2017-2021 годы. Отчет |
| 4.5 | Увеличение доли документов библиотечного фонда, переведенного в электронную форму, от общего объема фонда                       | Ответственные за цифровизацию процессов государственных и муниципальных библиотек региона | Декабрь 2021 | Доля документов библиотечного фонда, переведенного в электронную форму, от общего объема фонда, составляет не менее 1,4%  | План мероприятий («дорожная карта») по перспективному развитию общедоступных библиотек РФ на 2017-2021 годы. Отчет |
| 4.6 | Динамика увеличения количества  | ГБКДиМ  | Декабрь 2021 | Заимствовано не менее 5 %   |  |

| 1               | 2  | 3  | 4            | 5  | 6   |
|-----------------|--|--|--------------|--|---|
|                 | библиографических записей электронного каталога, раскрывающих библиотечный фонд детской литературы, посредством заключения договоров на заимствование библиографических записей с Либнет | Донская Н.Ф.   |              | библиографических записей электронного каталога, раскрывающих библиотечный фонд детской литературы, по отношению к предыдущему году  |   |
| Сквозные задачи |  |  |              |  |   |
| 4.7             | Обеспечение защиты автоматизированных информационно-библиотечных систем (АБИС), а также персональных данных от несанкционированного доступа и внешних угроз                              | Руководители государственных и муниципальных библиотек региона | Постоянно    | Обеспечена защита АБИС и других электронных ресурсов библиотек от несанкционированного доступа   |   |
| 4.8             | Подключение к Интернету общедоступных библиотек  | Руководители государственных и муниципальных библиотек региона | Декабрь 2021 | Подключено к Интернету не менее 90,3% общедоступных библиотек  | Форма федерального государственного статистического наблюдения 6-НК |
| 4.9             | Организация работы обратной связи через сайты библиотек и доступные электронные сервисы  | Руководители государственных и муниципальных библиотек региона | Постоянно    | Обеспечено:<br>возможность обратиться к руководству библиотек через цифровые сервисы;<br>соблюдение установленных сроков рассмотрения сообщений;<br>проведение общественного голосования по независимой оценке качества предоставления услуг |   |
| 4.10            | Обеспечение перехода на  | Руководители   | Декабрь 2021 | Не менее 80% исходящих   |   |

| 1    | 2  | 3  | 4         | 5  | 6 |
|------|--|--|-----------|--|---|
|      | межведомственный юридически значимый электронный документооборот | государственных библиотек региона                              | Постоянно | <p>писем Государственных библиотек Кемеровской области – Кузбасса, адресованных учредителю, подписывается электронной подписью и направляется посредством системы электронного документооборота.</p> <p>В работе применяются сервисы электронной отчетности, личного кабинета учреждения на ЕПГУ</p> |   |
| 4.11 | Автоматизация контрольной деятельности                           | Руководители государственных и муниципальных библиотек региона | Постоянно | <p>Организовано внутреннее взаимодействие с помощью информационных сервисов не менее чем в 10% государственных библиотек и централизованных библиотечных системах Кузбасса</p>   |   |