

 Государственная научная библиотека Кузбасса им. В. Д. Федорова	Положение об обработке персональных данных пользователей Государственного автономного учреждения культуры «Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д. Федорова»	СМК ПД 53 – 2026 (02)
		страница 1 из 13

Министерство культуры и национальной политики Кузбасса
Государственное автономное учреждение культуры
«Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д. Федорова»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГАУК ГНБК им. В.Д.Федорова
от 22.05.2026 № 129

**Положение
об обработке персональных данных пользователей
Государственного автономного учреждения культуры
«Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д. Федорова»**

СМК ПД 53 – 2026 (02)

 Государственная научная библиотека Кузбасса им. В. Д. Федорова	Положение об обработке персональных данных пользователей Государственного автономного учреждения культуры «Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д.Федорова»	СМК ПД 53 – 2026 (02)
		страница 2 из 13

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	3
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	5
6. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ИХ СОСТАВ	5
7. СМЕШАННАЯ ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	6
8. ПРАВА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ БИБЛИОТЕКИ	8
9. ОБЯЗАННОСТИ БИБЛИОТЕКИ В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ БИБЛИОТЕКИ	8
10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ БИБЛИОТЕКИ.....	10
11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	11
ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ.....	12
ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	13

 Государственная научная библиотека Кузбасса им. В. Д. Федорова	Положение об обработке персональных данных пользователей Государственного автономного учреждения культуры «Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д.Федорова»	СМК ПД 53 – 2026 (02)
		страница 3 из 13

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об обработке персональных данных пользователей Государственного автономного учреждения культуры «Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д.Федорова» (далее: Положение) разработано Государственным автономным учреждением культуры «Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д.Федорова» (далее – Библиотека) в целях исполнения требований Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.1. Положение регулирует правоотношения, возникающие в процессе сбора, обработки, хранения, использования и уничтожения персональных данных пользователей Библиотеки.

1.2. Положение относится к числу организационно-распорядительных документов Библиотеки и является обязательным к применению всеми работниками Библиотеки, участвующими в процессах, исполнение которых связано с персональными данными пользователей Библиотеки.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Федеральный закон от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Закон Кемеровской области – Кузбасса от 06.10.1997 № 28-03 «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения»;
- Приказ Росстата от 11.11.2025 № 625 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения и указаний по их заполнению для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью общедоступных (публичных) библиотек, организаций культурно-досугового типа, музеев, театров, работой парков культуры и отдыха (городских садов), деятельностью концертных организаций, самостоятельных коллективов, цирков, цирковых коллективов, зоопарков (зоосадов), сведений о персонале организаций культуры и искусства»;

 Государственная научная библиотека Кузбасса им. В. Д. Федорова	Положение об обработке персональных данных пользователей Государственного автономного учреждения культуры «Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д.Федорова»	СМК ПД 53 – 2026 (02)
		страница 4 из 13

- ГОСТ 7.0.103-2023. Библиотечно-информационное обслуживание. Термины и определения;
- ГОСТ 7.0.20-2014 Библиотечная статистика. Показатели и единицы исчисления;
- Устав Библиотеки.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1 Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

3.2 Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

3.3 Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

3.4 Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

3.5 Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3.6 Оператор персональных данных (оператор) – Библиотека, самостоятельно или совместно с другими лицами организующая и (или) осуществляющая обработку персональных данных, а также определяющая цели обработки, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

3.7 Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

3.8 Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

3.9 Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

3.10 Субъект персональных данных – пользователь Библиотеки (физическое лицо), данные которого обрабатываются.

3.11 Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

3.12 АБИС – автоматизированная библиотечно-информационная система.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Безопасность персональных данных достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение, иные несанкционированные действия.

 Государственная научная библиотека Кузбасса им. В. Д. Федорова	Положение об обработке персональных данных пользователей Государственного автономного учреждения культуры «Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д.Федорова»	СМК ПД 53 – 2026 (02)
		страница 5 из 13

4.2 При обработке персональных данных Библиотека придерживается принципов:

4.2.1 Соблюдение законности получения, обработки, хранения, а также других действий с персональными данными;

4.2.2 Обработка персональных данных пользователей Библиотеки осуществляется исключительно в целях, изложенных в пункте 5 настоящего Положения;

4.2.3 Сбор только тех персональных данных пользователей Библиотеки, которые минимально необходимы для достижения заявленных целей обработки персональных данных пользователей Библиотеки;

4.2.4 Выполнение мер по обеспечению безопасности персональных данных пользователей Библиотеки, их точности, достаточности и других характеристик при обработке и хранении;

4.2.5 Соблюдение прав субъекта персональных данных на доступ к ним;

4.2.6 Соблюдение требований по уничтожению либо обезличиванию персональных данных пользователей Библиотеки по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

5. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Сбор персональных данных пользователей Библиотеки осуществляется Библиотекой во исполнение приказа Росстата от 11.11.2025 № 625 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения и указаний по их заполнению для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью общедоступных (публичных) библиотек, организаций культурно-досугового типа, музеев, театров, работой парков культуры и отдыха (городских садов), деятельностью концертных организаций, самостоятельных коллективов, цирков, цирковых коллективов, зоопарков (зоосадов), сведений о персонале организаций культуры и искусства» в следующих целях:

5.1 Оказание пользователям Библиотеки библиотечно-информационных услуг, включая информирование по электронной почте и / или по телефону о культурно-просветительских мероприятиях и о новых услугах Библиотеки;

5.2 Предоставление пользователям Библиотеки доступа к библиотечному фонду Библиотеки на условиях обеспечения его сохранности, включая информирование по электронной почте и / или по телефону об истечении времени пользования документами библиотечного фонда Библиотеки, предоставленными пользователям Библиотеки во временное пользование, и о новых поступлениях изданий в библиотечный фонд;

5.3 Сбор и обработка аналитической информации об информационных потребностях пользователей Библиотеки в рамках маркетинговых исследований Библиотеки.

6. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ИХ СОСТАВ

6.1 Персональные данные пользователей Библиотеки Библиотека обрабатывает на основании статьи 5 и статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и с их письменного согласия, подтверждаемого собственноручной подписью пользователя Библиотеки либо его законного представителя в Договоре об обслуживании, Согласии на обработку персональных данных и Регистрационной карточке пользователя Библиотеки. Один экземпляр Договора об обслуживании, Согласие на обработку персональных данных и Регистрационная карточка пользователя Библиотеки хранятся в сейфе Библиотеки, второй экземпляр Договора об обслуживании передается пользователю Библиотеки.

 Государственная научная библиотека Кузбасса им. В. Д. Федорова	Положение об обработке персональных данных пользователей Государственного автономного учреждения культуры «Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д.Федорова»	СМК ПД 53 – 2026 (02)
		страница 6 из 13

6.2 Источником персональных данных пользователя Библиотеки служит Согласие на обработку персональных данных пользователя Библиотеки.

6.3 равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных на бумажном носителе признается согласие с условиями договора при регистрации через официальный сайт Библиотеки с использованием возможностей Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации» в соответствии с частью 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.4 Персональные данные пользователей Библиотеки являются конфиденциальной информацией, не подлежащей разглашению, и не могут быть использованы Библиотекой для целей, не перечисленных в пункте 5 настоящего Положения.

6.5 Передача персональных данных пользователя Библиотеки или их части допускается только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о безопасности, об оперативно-розыскной деятельности, а также в соответствии с уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации, либо с отдельного письменного согласия пользователя Библиотеки.

6.6 Перечень персональных данных пользователя Библиотеки, вносимых в Регистрационную карточку пользователя Библиотеки на бумажном носителе:

- 6.6.1. Номер читательского билета
- 6.6.2. Фамилия, имя и отчество;
- 6.6.3. Дата рождения;
- 6.6.4. Серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе;
- 6.6.5. Адрес регистрации по месту жительства;
- 6.6.6. Сведения об образовании (профессиональное образование – высшее или среднее профессиональное, среднее общее образование, основное общее образование);
- 6.6.7. Место учебы / Сфера деятельности;
- 6.6.8. Электронная почта.
- 6.6.9. Телефон.

7. СМЕШАННАЯ ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1 Персональные данные пользователей Библиотеки на бумажном носителе (Договор об обслуживании, Согласие на обработку персональных данных и Регистрационная карточка пользователя Библиотеки) хранятся в сейфах сектора регистрации пользователей Библиотеки и являются основополагающими документами для ввода данных в АБИС.

7.2 Запрещается хранение документов с персональными данными и их копий на рабочих местах и (или) в открытом доступе, оставлять шкафы (сейфы) открытыми в случае выхода работника из рабочего помещения.

7.3 В электронную базу пользователей в АБИС вносятся следующие сведения:

- 7.3.1 Номер читательского билета;
- 7.3.2 Фамилия, имя и отчество;
- 7.3.3 Дата рождения;
- 7.3.4 Сведения об образовании (профессиональное образование – высшее или среднее профессиональное, среднее общее образование, основное общее образование);
- 7.3.5 Место учебы / Сфера деятельности;
- 7.3.6 Пол.

7.4 Право доступа к персональным данным пользователей Библиотеки имеют:

- 7.4.1 Сам пользователь, носитель персональных данных;

 Государственная научная библиотека Кузбасса им. В. Д. Федорова	Положение об обработке персональных данных пользователей Государственного автономного учреждения культуры «Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д.Федорова»	СМК ПД 53 – 2026 (02)
		страница 7 из 13

7.4.2 Законные представители пользователя персональных данных;

7.4.3 Руководство Библиотеки (директор и его заместители);

7.4.4 Работники Библиотеки, осуществляющие программно-техническое сопровождение АБИС, регистрацию и перерегистрацию пользователей Библиотеки, доступ которых к персональным данным пользователей Библиотеки необходим для выполнения их трудовых (должностных) обязанностей и исполнения приказов. Перечень работников закрепляется приказом директора Библиотеки.

7.5 В целях обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных данных пользователей Библиотеки все операции с персональными данными, в том числе в АБИС, выполняются только работниками Библиотеки, осуществляющими данную работу в соответствии с трудовыми (должностными) обязанностями и приказом директора Библиотеки.

7.6 Директор Библиотеки либо лицо, замещающее его, вправе передавать персональные данные пользователей Библиотеки третьим лицам, если это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья пользователей Библиотеки, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.7 Работники Библиотеки, осуществляющие регистрацию и перерегистрацию пользователей Библиотеки, вправе передавать персональные данные пользователей Библиотеки заведующим структурными подразделениями Библиотеки по служебной записке в объеме, необходимом для исполнения ими служебных обязанностей и согласно должностным инструкциям, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

7.8. Сведения о передаче персональных данных пользователей Библиотеки регистрируются в Журнале учета запросов на предоставление персональных данных пользователей Библиотеки сектора регистрации пользователей Библиотеки (далее: журнал) в целях контроля правомерности использования данной информации получившими ее лицами. Фиксируется номер и дата поступления служебной записки. Служебные записки, поступившие на запрос информации о персональных данных пользователей Библиотеки, нумеруются и хранятся в одном номенклатурном деле вместе с журналом.

7.9. Иные права, обязанности, действия работников, в трудовые (должностные) обязанности которых входит обработка персональных данных пользователей Библиотеки, определяются должностными инструкциями и трудовыми договорами.

7.10. Персональные данные пользователей Библиотеки уточняются при перерегистрации. В случае изменения персональных данных работник Библиотеки переоформляет Регистрационную карточку пользователя Библиотеки; внесенные изменения подтверждаются личной подписью пользователя Библиотеки.

7.11. Обработка персональных данных пользователей Библиотеки в целях информирования пользователя Библиотеки об имеющейся задолженности с помощью средств связи происходит до погашения задолженности пользователя Библиотеки перед Библиотекой согласно Правилам пользования Библиотекой.

7.12. Смешанная обработка персональных данных пользователей Библиотеки производится в течение действующего Договора об обслуживании. Персональные данные пользователя Библиотеки хранятся в течение трех лет с момента последней перерегистрации пользователя Библиотеки. По истечении срока при условии отсутствия читательской задолженности персональные данные на бумажном носителе (Договор об обслуживании, Согласие на обработку персональных данных и Регистрационная карточка пользователя Библиотеки) уничтожаются, информация из АБИС удаляется.

 Государственная научная библиотека Кузбасса им. В. Д. Федорова	Положение об обработке персональных данных пользователей Государственного автономного учреждения культуры «Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д.Федорова»	СМК ПД 53 – 2026 (02)
		страница 8 из 13

8. ПРАВА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ БИБЛИОТЕКИ

8.1 Пользователь Библиотеки имеет право на получение при обращении в Библиотеку следующей информации:

8.1.1 Подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
8.1.2 Правовые основания и цели обработки персональных данных;
8.1.3 Цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
8.1.4 Наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

8.1.5 Обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

8.1.6 Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

8.1.7 Порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

8.1.8 Информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

8.1.9 Информацию о способах исполнения оператором обязанностей по обеспечению безопасности обработки персональных данных.

8.1.10 Иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.2 Если пользователь Библиотеки считает, что Библиотека осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», то он вправе обжаловать действия или бездействие Библиотеки в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) или в судебном порядке.

9. ОБЯЗАННОСТИ БИБЛИОТЕКИ В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ БИБЛИОТЕКИ

9.1 Библиотека при обработке персональных данных пользователей Библиотеки принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

9.2 Библиотека осуществляет передачу персональных данных пользователя Библиотеки только в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3 Библиотека обязана предоставить сведения, указанные в пункте 8.1 настоящего Положения пользователю персональных данных или его представителю в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента обращения либо получения Библиотекой запроса пользователя Библиотеки или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Библиотекой в адрес пользователя Библиотеки мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер документа, удостоверяющего личность пользователя Библиотеки или его

 Государственная научная библиотека Кузбасса им. В. Д. Федорова	Положение об обработке персональных данных пользователей Государственного автономного учреждения культуры «Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д.Федорова»	СМК ПД 53 – 2026 (02)
		страница 9 из 13

представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие пользователя Библиотеки в отношениях с Библиотекой (номер Договора об обслуживании, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Библиотекой, подпись пользователя Библиотеки или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ответ дается в той же форме, в какой поступил запрос, если в запросе не указано иное.

9.4 Уничтожение персональных данных пользователей Библиотеки осуществляется:

9.4.1 По достижении цели обработки персональных данных;

9.4.2 В случае утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;

9.4.3 В случае отзыва пользователем Библиотеки согласия на обработку своих персональных данных;

9.4.4 По требованию пользователя Библиотеки или Роскомнадзора в случае выявления фактов совершения Библиотекой неправомерных действий с персональными данными, когда устранить соответствующие нарушения не представляется возможным.

9.5 В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении пользователя Библиотеки или его представителя, либо по запросу пользователя Библиотеки или его представителя, либо Роскомнадзора, Библиотека обязана осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому пользователю Библиотеки, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

9.6 В случае выявления неточных персональных данных при обращении пользователя Библиотеки или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора, Библиотека обязана осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому пользователю Библиотеки с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы пользователя Библиотеки или третьих лиц. Библиотека обязана снять блокирование персональных данных пользователя Библиотеки после устранения несоответствий на основании документов пользователя Библиотеки, представленных им или его законным представителем.

9.7 В случае подтверждения факта неточности персональных данных Библиотека на основании сведений, представленных пользователем Библиотеки или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов обязана уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

9.8 В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Библиотекой или лицом, действующим по поручению Библиотеки, Библиотека в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления, обязана прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Библиотеки. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Библиотека в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязана

 Государственная научная библиотека Кузбасса им. В. Д. Федорова	Положение об обработке персональных данных пользователей Государственного автономного учреждения культуры «Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д.Федорова»	СМК ПД 53 – 2026 (02)
		страница 10 из 13

уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Библиотека обязана уведомить пользователя Библиотеки или его представителя, а в случае, если обращение пользователя Библиотеки или его представителя либо запрос Роскомнадзора были направлены Роскомнадзором, также Роскомнадзор.

9.9 При выявлении Библиотекой, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав пользователей, Библиотека:

- в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав пользователей Библиотеки, предполагаемом вреде, нанесенном правам пользователей Библиотеки, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

- в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

9.10. При обращении пользователя Библиотеки к Библиотеке с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Библиотекой соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней. Для этого Библиотеке необходимо направить пользователю Библиотеки мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

9.11. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 9.8 – 9.10 настоящего Положения, Библиотека осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Библиотеки) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

9.12. Факт уничтожения персональных данных пользователя Библиотеки проводится актом уничтожения, с подписью ответственных(ого) лиц(а) за уничтожение.

9.13. Персональные данные пользователя Библиотеки хранятся в течение трех лет с момента последней перерегистрации пользователя Библиотеки. По истечении этого срока Библиотека прекращает обработку персональных данных, уничтожает его персональные данные на бумажном носителе (Договор об обслуживании, Согласие на обработку персональных данных и Регистрационная карточка пользователя Библиотеки) и обезличивает их в АБИС. Уничтожение или обезличивание персональных данных производятся при условии, что пользователь Библиотеки не имеет задолженности перед Библиотекой. В противном случае, персональные данные уничтожаются и обезличиваются только после снятия задолженности.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ БИБЛИОТЕКИ

10.1 Библиотека обязана назначить работников, ответственных за организацию обработки персональных данных пользователей Библиотеки.

 Государственная научная библиотека Кузбасса им. В. Д. Федорова	Положение об обработке персональных данных пользователей Государственного автономного учреждения культуры «Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д.Федорова»	СМК ПД 53 – 2026 (02)
		страница 11 из 13

10.2 Работники, ответственные за организацию обработки персональных данных в Библиотеке обязаны:

10.2.1 Осуществлять внутренний контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

10.2.2 Доводить до сведения работников Библиотеки положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

10.2.3 Организовывать прием и обработку обращений и запросов пользователей персональных данных или их представителей, осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

10.3 Работники, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия пользователя Библиотеки, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10.4 Моральный вред, причиненный пользователю Библиотеки вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, а также требований к защите персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных пользователем Библиотеки убытков.

10.5 Ответственность лиц, имеющих доступ к персональным данным, определяется законодательством Российской Федерации.

10.6 Ответственные лица за обработку и защиту персональных данных пользователей Библиотеки несут ответственность за некачественное, неполное, несвоевременное исполнение или неисполнение своих обязанностей.

10.7 Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных пользователей Библиотеки, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Во исполнение требований части 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящее Положение публикуется в свободном доступе на официальном сайте Библиотеке.

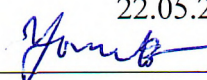
11.2 Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом директора Библиотеки и действует до его отмены, изменения или замены новым.

11.3. Настоящее Положение пересматривается по мере необходимости. Обязательный пересмотр проводится в случае существенных изменений федерального законодательства в сфере персональных данных.

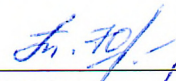
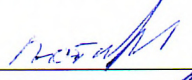
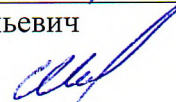
 Государственная научная библиотека Кузбасса им. В. Д. Федорова	Положение об обработке персональных данных пользователей Государственного автономного учреждения культуры «Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д. Федорова»	СМК ПД 53 – 2026 (02)
		страница 12 из 13

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1 РАЗРАБОТАНО:

Должность	ФИО, дата, подпись
Заведующий сектором отдела «Цифра-центр»	Цыганков Владимир Леонидович 22.05.2026 

2 СОГЛАСОВАНО:

Должность	ФИО, дата, подпись
Заместитель директора по библиотечной работе	Юрьева Татьяна Юрьевна 22.05.2026 
Заведующий отделом «Кемеровский региональный центр Президентской библиотеки»	Потапова Ольга Михайловна 22.05.2026 
Заведующий отделом «Цифра-центр»	Шумский Руслан Евгеньевич 22.05.2026 

3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ с даты утверждения приказом директора ГНБК им. В. Д. Федорова от 22.05.2026 № 129.

4 СПИСОК РАССЫЛКИ:

Оригинал документа:

- заместитель директора по библиотечной работе.

Электронная копия документа:

- официальный сайт Библиотеки
- интрасайт Библиотеки

Печатная копия документа:

- сектор регистрации пользователей

