 Государственная научная библиотека Кузбасса им. В. Д. Федорова	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> об организации и проведении I регионального конкурса профессионального мастерства специалистов-краеведов библиотек Кузбасса	СМК ПД 189–2024
		страница 1 из 5


Министерство культуры и национальной политики Кузбасса  
 Государственное автономное учреждение культуры  
 «Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д. Федорова»



УТВЕРЖДАЮ:  
 директор ГАУК ЧНБК им. В.Д. Федорова  
 \_\_\_\_\_ \* В. А. Никулина  
 « 10 » 11 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
 об организации и проведении I регионального конкурса профессионального мастерства специалистов-краеведов библиотек Кузбасса  
 СМК ПД 189–2024

Кемерово, 2024

 Государственная научная библиотека Кузбасса им. В. Д. Федорова	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> об организации и проведении I регионального конкурса профессионального мастерства специалистов-краеведов библиотек Кузбасса	СМК ПД 189–2024
		страница 2 из 5

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение об организации и проведении I регионального конкурса профессионального мастерства специалистов-краеведов библиотек Кузбасса (далее – Положение) устанавливает цели, задачи, порядок организации и проведения конкурса, требования к его участникам.
- 1.2. Положение относится к числу организационных документов Государственного автономного учреждения культуры «Государственная научная библиотека Кузбасса им. В.Д. Федорова» (далее – Библиотека).

## 2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- 2.1. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152–ФЗ «О персональных данных».
- 2.2. ГОСТ Р ИСО 9001–2015. Системы менеджмента качества. Требования.
- 2.3. Регламент культурно-досуговой деятельности (СМК ПД 65–2023 (02)).
- 2.4. Федеральный закон от 29.12.1994 № 78–ФЗ «О библиотечном деле».
- 2.5. Закон Кемеровской области от 06.10.1997 № 28–ОЗ «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов».

## 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1. Учредителем и организатором конкурса является Библиотека.
- 3.2. Положение публикуется в открытом доступе на официальном сайте Библиотеки ([www.kemrsl.ru](http://www.kemrsl.ru)), в официальных группах Библиотеки в социальных сетях.

## 4. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА


- 4.1. Целью конкурса является развитие профессиональной деятельности специалистов-краеведов библиотек Кузбасса по сохранению в обществе исторической памяти и преемственности поколений как ведущих составляющих традиционных российских духовно-нравственных ценностей.
- 4.2. Задачи конкурса:
  - выявление лучшего опыта работы специалистов-краеведов библиотек Кузбасса в сфере формирования краеведческих информационных ресурсов, их популяризации в форме культурно-просветительских мероприятий для молодежи в возрасте от 14 до 22 лет, проводимых в рамках федеральной программы «Пушкинская карта», и путем проведения краеведческих экскурсий,
  - тиражирование среди муниципальных библиотек Кузбасса лучшего опыта работы специалистов-краеведов библиотек Кузбасса по сохранению в обществе исторической памяти и преемственности поколений,
  - информационная и материальная поддержка лучших специалистов-краеведов библиотек Кузбасса.

## 5. ОРГКОМИТЕТ КОНКУРСА

Работу по организации и проведению конкурса осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет), полномочия которого возлагаются на специалистов отдела библиотечного краеведения Библиотеки (заведующего отделом Миронову Ларису Олеговну, главного библиографа Котышеву Наталью Николаевну, главного библиографа Макобок Анну Анатольевну, главного библиографа Рудакову Татьяну Петровну).

Контактная информация оргкомитета конкурса: телефон: 44–18–80 (добавочный – 222), электронная почта: [krai@kemrsl.ru](mailto:krai@kemrsl.ru).

- 5.1. Оргкомитет осуществляет информационную поддержку конкурса, организацию работы экспертной комиссии по оценке конкурсных работ, организацию церемонии награждения победителей и поощрения участников конкурса, взаимодействие с заинтересованными организациями по вопросам подготовки и проведения конкурса.

 Государственная научная библиотека Кузбасса им. В. Д. Федорова	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> об организации и проведении I регионального конкурса профессионального мастерства специалистов-краеведов библиотек Кузбасса	СМК ПД 189–2024
		страница 3 из 5

- 5.2. Для подведения итогов конкурса по предложению оргкомитета конкурса директор Библиотеки утверждает состав экспертной комиссии по оценке конкурсных работ из числа партнеров Библиотеки (далее – эксперты).
- 5.3. Кандидатуры победителей конкурса, предложенные экспертами, утверждаются приказом директора Библиотеки.
- 5.4. Обязанности оргкомитета конкурса: создать равные условия для всех участников конкурса, обеспечить гласность проведения конкурса, в т.ч. путем размещения информации о конкурсе на официальном сайте Библиотеки и в средствах массовой коммуникации.
- 5.5. Права оргкомитета конкурса: без уведомления и объяснения причин оставить без внимания конкурсные работы участников, нарушивших настоящее Положение, предоставивших недостоверную информацию, использовать в информационных целях данные об участниках конкурса и их конкурсные работы следующими способами: демонстрировать на публичных мероприятиях, размещать с указанием авторов в интернет-ресурсах, средствах массовой коммуникации.

#### **6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**


- 6.1. Конкурс проводится с 10 января по 30 июня 2025 года по трем номинациям.
- 6.2. Этап сбора конкурсных заявок – с 10 января по 10 апреля 2025 года.
- 6.3. Работа экспертной комиссии по оценке конкурсных работ – с 11 апреля по 10 июня 2025 года.  
Выбор победителей конкурса осуществляется путем голосования экспертов.  
В каждой номинации определяется 2 победителя в зависимости от опыта работы:
  - «Юность региона» – специалисты-краеведы, работающие менее 3 лет;
  - «Зналок края» – специалисты-краеведы, работающие более 3 лет.
- 6.4. Финал конкурса и церемония награждения победителей пройдет в июне 2025 года в рамках Международного научно-популярного фестиваля «Динотерра».

#### **7. УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

- 7.1. В конкурсе могут принять участие работники общедоступных библиотек Кузбасса, которые занимаются краеведческой деятельностью (далее – Участник).
- 7.2. Конкурсные работы присылаются на адрес электронной почты [krai@kemrsl.ru](mailto:krai@kemrsl.ru) с темой письма «Фамилия. Конкурс краеведов. Название номинации».
- 7.3. Работа может быть не допущена к участию в конкурсе по решению оргкомитета в случае ее несоответствия тематике конкурса, требованиям настоящего Положения или законодательству Российской Федерации.
- 7.4. Для участия в конкурсе Участнику необходимо:
  - заполнить заявку на участие в конкурсе, размещенную по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/66e8177302848fde041d2072/>. В заявке необходимо прикрепить видео-визитку;
  - выполнить конкурсные задания, направленные оргкомитетом.
- 7.5. Участник конкурса несет ответственность за соблюдение авторских прав при создании конкурсных работ.
- 7.6. Участник дает согласие на обработку персональных данных фактом отправки своей работы на конкурс.

#### **8. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ЗАДАНИЙ**

- 8.1. Теоретическое задание.  
Теоретическая часть конкурса проводится в виде онлайн-тестирования и содержит вопросы, связанные с библиографической и краеведческой деятельностью, выполняемой специалистами-краеведами в ежедневной практике, а также включает

 Государственная научная библиотека Кузбасса им. В. Д. Федорова	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> об организации и проведении I регионального конкурса профессионального мастерства специалистов-краеведов библиотек Кузбасса	СМК ПД 189–2024
		страница 4 из 5

проверку теоретических знаний в области конкурсной профессии и законодательства Российской Федерации в сфере библиотечного дела. Теоретическая часть конкурса состоит из 20 вопросов. Каждый Участник проходит тестирование по предоставленной оргкомитетом ссылке. Количество попыток и время прохождения тестирования ограничено – 1 попытка, 40 минут.

#### 8.2. Практическое задание.

Практическое задание конкурса оценивает навыки Участника, его квалификацию, соблюдение технологии работы, владение передовыми приемами и методами труда, умение эффективно оказывать услуги и придерживаться профессиональной этики. Для каждой номинации конкурса представлено определенное практическое задание, которое необходимо выполнить в указанные сроки и направить на почту оргкомитета для проверки.

#### 8.3. Видео-визитка.

В видео-визитке Участник рассказывает о своей деятельности, наиболее интересных и крупных проектах. Конкурсные видеоролики представляются в электронном виде формата MP4, ориентация видео – горизонтальная, продолжительность видеоролика - не более 2 минут. Рекомендуется использование звукозаписывающих устройств или проведение съемки в помещении с низким уровнем шума.

### 9. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

#### 9.1. «Лучший краеведческий ресурс» – представление авторского краеведческого ресурса, действующего на момент проведения конкурса.

Участникам данной номинации необходимо предоставить ссылку на ресурс и описание, которое содержит следующие пункты: актуальность ресурса, дата создания (за период с 01.01.2021 по 10.12.2024), доступность для пользователя, посещаемость (за период с 01.01.2024 по 10.12.2024), обновляемость, команда ресурса, примеры из ресурса. Информация направляется единым файлом в формате pptx, количество слайдов - 7–10.

#### 9.2. «Лучшая экскурсия» – презентация краеведческой экскурсии, длительностью не более 4 часов, реализуемой на момент проведения конкурса.


Участникам данной номинации необходимо предоставить описание экскурсии, которое содержит следующие пункты: продолжительность, маршрут экскурсии (с обозначением на карте), описание не менее 5 локаций (с фотографиями), наиболее интересные локация экскурсии, особенность и/или новизна экскурсионного маршрута, дата разработки экскурсии, группа слушателей, сезон проведения экскурсии, ретрофотографии. Информация направляется единым файлом в формате pptx, количество слайдов - 10–15.

#### 9.3. «Лучшее краеведческое мероприятие по «Пушкинской карте» – предоставление наиболее популярного авторского мероприятия, реализуемого в рамках программы «Пушкинская карта».

Участникам данной номинации необходимо предоставить видеоролик о мероприятии и описание данного мероприятия, которое содержит следующие пункты: актуальность, место проведения мероприятия, краткое описание, систематичность проведения, количество участников (за период с 01.01.2024 по 10.12.2024), цена билета. Информация направляется единым файлом в формате pdf.

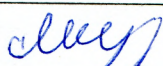
### 10. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНКУРСА

Финансирование конкурса осуществляется за счет средств Библиотеки, за счет средств, привлекаемых на эти цели из других источников, не запрещенных законом.


 Государственная научная библиотека Кузбасса им. В. Д. Федорова	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> об организации и проведении I регионального конкурса профессионального мастерства специалистов-краеведов библиотек Кузбасса	СМК ПД 189–2024
		страница 5 из 5

## ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

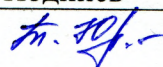
### 1. РАЗРАБОТАНО:

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заведующий отделом библиотечного краеведения	Миронова Л. О.		19.11.2024

### 2. КОНСУЛЬТАНТ:

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Главный библиограф отдела библиотечного краеведения	Макобок А. А.		19.11.2024

### 3. СОГЛАСОВАНО:

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заместитель директора по библиотечной работе	Юрьева Т. Ю.		19.11.2024

**3. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** со дня утверждения директором ГАУК ГНБК им. В. Д. Федорова «19» 11 2024 г.

### 4. СПИСОК РАССЫЛКИ:

#### Контрольный экземпляр документа:

- заместитель директора по библиотечной работе.

#### Электронная копия документа:

- отдел библиотечного краеведения (серверная папка в системе хранения данных библиотеки),  
 - интрасайт Библиотеки,  
 - официальный сайт Библиотеки (раздел «#КультураНаДом – Творческие проекты – Конкурсы»).